

### **NUTZEN SIE UNSEREN SERVICE UND LASSEN SICH KOMPETENT BERATEN!**

- Beim Erstellen Ihrer Gehaltsabrechnungen stehen wir Ihnen hilfreich zur Seite.
- Gemeinsam finden wir individuelle Lösungen für Ihre buchhalterischen Prozesse.
- Wir unterstützen Sie organisatorisch und beantworten Ihre verwaltungstechnischen Fragen.

### **SPRECHEN SIE UNS AN!**

In einer Erstberatung erläutern wir Ihnen unsere Dienstleistungen gerne ausführlich. Die Kosten für das Servicepaket entnehmen Sie bitte der beigefügten Preisliste.

Für weitere Fragen steht Ihnen unser Berater-team jederzeit zur Verfügung.

### **BESTENS BERATEN –**

**Mit dem Servicepaket für Kindertageseinrichtungen**



## GEHALTSSERVICE

### Komplette Abrechnung in guten Händen:

- EDV-technisches Erstellen Ihrer Lohnabrechnungen nach BAT/TVöD/AVR, Fest- oder Stundenvergütungen und individuelle Vergütung
- Beratung bei der Eingruppierung
- Bereitstellen der Zahlungen auf dem jeweiligen Bankrechner
- Vorbereiten und Durchführen des Zahlungsverkehrs für die Gehälter, Sozialabgaben und Lohnsteuer (Diskette, Online-Banking)
- Erstellen der Bruttopersonalkostenliste, Jahresentgeltmeldungen und Lohnsteuerbescheinigungen
- Anfertigen der Beitragsnachweise für Krankenkasse und Berufsgenossenschaft
- Elektronische Lohnsteueranmeldung
- Erstellen der Lohnkonten
- Qualifiziertes Bescheinigungswesen (für Arbeitsamt, Wohn- und Krankengeld etc.)

### Entlasten Sie Ihre Personalverwaltung!

## BUCHHALTUNGSSERVICE

### Kompetente Erfassung und Auswertung:

- Buchen der vorkontierten oder textlich ausgezeichneten Belege
- Prüfen der Plausibilität Ihrer Vorkontierungen
- Monatliche Zusammenstellung der Einnahmen und Ausgaben
- Erstellen betriebswirtschaftlicher Auswertungen (Summen- und Saldenliste, Kontenblätter, Journal etc.)
- Vorbereitung und Beratung beim Aufstellen eines Budget- oder Haushaltsplans (nach den Erfordernissen des KiBiz)
- Überprüfen und Erläutern der Budgetauswertung zum Budgetplan nach KiBiz (Controlling)
- Beratung zur laufenden Kontierung, zu betriebswirtschaftlichen Auswertungen, zum Sach- und Personalbudget und zu weiteren betriebswirtschaftlichen Fragen

### Vereinfachen Sie Ihr Rechnungswesen!

## VERWALTUNGSSERVICE

### Kompakte Beratung und Budgetierung:

- Leistungen des Gehalts- und Buchhaltungsservices
- Etatberatung des Vorstands
- Erstellen des Haushaltsplans
- Budgetierung/Kalkulation (von Personal- und Sachkosten, Fachkraft- und Ergänzungskraftstunden)
- Controlling/Dokumentation der Belegung
- Beratung bei der Beitragskalkulation
- Abwickeln des Zahlungsverkehrs und Rechnungskontrolle
- Einzug und Controlling der Elternbeiträge
- Erstellen der Betriebskostenabrechnung
- Vorbereiten des Berichts für die Mitgliederversammlung über die Finanzsituation des Trägers
- Klären von Fragen zum Arbeitsverhältnis, Finanzamt, zu Krankenkassen und sonstigen Behörden
- Unterstützung bei der Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfung (auch vor Ort)

### Sparen Sie diese Zeit für Ihr Engagement!



Wir verändern.